Приложение 1

к приказу от 04 сентября 2023 года № 113

**ПЛАН**

**научно-методического сопровождения по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Дмитриевская ООШ» на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственные | Участники | Результат/итоговый документ |
| 1. **Организационно-аналитическое сопровождение**
 |
| 1. | Разработка и утверждение плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год и его дальнейшая реализация | Сентябрь2023 года | Администрация школы | Зам.директора по УВР | Утвержденный план |
| 2. | Обеспечение работы школы на сайте https://fg.resh.edu.ru/ (далее – ресурс по формированию функциональной грамотности) в целях формирования функциональной грамотности и внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | Постоянно | Администрация школы | Зам.директора по УВРПедагоги, ответственные за каждое направление | Работа педагогов образовательных организаций на сайте https://fg.resh.edu.ru/ |
| 3. | Участие в методических совещаниях Управления образования по вопросам формирования функциональной грамотности  | В течение 2023-2024 учебного года | Администрация школы | ДиректорЗам.директора по УВР | Принятие информации в работу |
| 4. | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | август | Администрация школы | Зам.директора по УВРПедагоги | Реализация плана |
| 5. | Формирование базы данных обучающихся 8-9 – х классов  | сентябрь | Администрация школы | Зам.директора по УВР | База данных обучающихся |
| 6. | Формирование на 2023/24 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся по направлениям | сентябрь | Администрация школы | Зам.директора по УВР | База данных учителей |
| **2. Научно-методическое сопровождение**  |
| **2.1. Использование инструментов / диагностик / методик** |
| 1. | Проведение самодиагностики по вопросу готовности к формированию функциональной грамотности обучающихся | Сентябрь 2023 года | Администрация школы | Зам.директора по УВР | Чек-лист |
| 2. | Участие в диагностиках по выявлению педагогических дефицитов педагогических работников и управленческих кадров | В течение 2023-2024 учебного года |  школа | Зам.директора по УВР | Аналитические отчет |
| 3. | Мониторинг использования ресурса по формированию функциональной грамотности | Еженедельно | Администрация школы | Зам.директора по УВР | Статистическаясправка (анализ результатов мониторинга) |
| **2.2. Методические мероприятия с педагогическими работниками**  |
| 1. | Участие в методических мероприятиях по формированию функциональной грамотности для руководителей образовательных организаций, заместителей руководителей по УВР | В течение 2023-2024 учебного года по отдельному плану | Администрация | ДиректорЗам.директора по УВР | Повышение методической компетентности руководителей в вопросах формирования функциональной грамотности |
| 2. | Участие в обучающих семинарах по вопросам формирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовой грамотности, глобальной компетенции и креативного мышления | В течение 2023 – 2024 учебного года, по плану АО ИОО | Администрация школы | Зам. директора по УВР | Повышение методической компетентности педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности |
| 3. | Повышение квалификации руководителей, педагогических работников по вопросам формирования функциональной грамотности через участие в мероприятиях с использованием дистанционных образовательных технологий в режиме ВКС, вебинаров | В течение 2023 – 2024 учебного года, по плану АО ИОО | Администрация школы | Зам.директора по УВР | Повышение компетентности руководителей, педагогических работников в области формирования функциональной грамотности  |
| 4. | Участие в курсах повышения квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся  | Сентябрь 2023 года – май 2024 года | Администрация школы | Зам.директора по УВРПедагоги | Повышение компетентности педагогических работников в области формирования функциональной грамотности |
| 5. | Участие педагогов школы в работе районных педагогических сообществ(РМО, ТГ, семинарах) по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Администрация школы |  педагоги | Повышение методической компетентности педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности |
| 6. | Участие педагогов школы в работе окружного педсовета по теме: «Функциональная грамотность – благо или дань моде?» | ноябрь | Администрация школы | ДиректорЗам.директора по УВРПедагоги | Повышение методической компетентности педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности |
| 7. | Участие педагогов школы в работе окружных методических объединений:**ОМО учителей начальных классов** Тема: «Особенности организации самостоятельной учебно-исследовательской и проектной деятельности младших школьников. Функциональная грамотность обучающихся. | 2 февраля | Администрация школы | Педагоги школы | Повышение методической компетентности педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности |
| **ОМО учителей математики**Тема: «Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения»Тема: «Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения» | Ноябрь февраль | Администрация школы | Педагоги школы |
| **ОМО учителей химии, биологии, географии**Тема: «Работа учителя естественнонаучного цикла по формированию функциональной грамотности» |  ноябрь | Администрация школы | Педагоги школы |
| **ОМО учителей истории и обществознания**Тема: «Формирование функциональной грамотности на уроках истории и обществознания» |  | Администрация школы | Педагоги школы |
| 8. | Тематический педсовет по теме:«Функциональная грамотность как цель и результат современного образования» | декабрь | ДиректорЗам.директора по УВР | ДиректорЗам.директора по УВРПедагоги школы | Протокол |
| **2.3. Формирование успешных практик педагогов** **по вопросам формирования функциональной грамотности** |
| 1. | Участие в работе секций по вопросам формирования функциональной грамотности в рамках августовского совещания работников образования Устьянского муниципального округа | Август  2023 года | Администрация школы | ДиректорЗам.директора по УВРПедагоги | Выявление затруднений и проблем по реализации Плана для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задач по формированию функциональной грамотности обучающихся |
| 2. | Выявление и представление лучших практик педагогов по формированию функциональной грамотности в рамках районных педагогических чтений | Март 2023 года | Администрация школы | Зам.директора по УВРПедагоги | Участие в работе конференцииПредставление опыта работы по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности |
| 4. | Организация и проведение мастер-классов, открытых уроков по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся в рамках методической декады | март | Администрация школы |  Педагоги | Повышение методической компетентности педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности |
| 5. | Обобщение и представление опыта работы педагогов на заседаниях районных педагогических сообществ, окружных педагогических сообществ | В течение 2023 – 2024 учебного года | Администрация школы | Педагоги | Повышение методической компетентности педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности |
| 6. | Участие педагогов образовательных организаций в региональных заочных конкурсах методических разработок | В течение 2023 – 2024 учебного года | Администрация школы |  Педагоги школы | Пополнение банка методических разработок по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся |
| * 1. **Научно-практические мероприятия для педагогов: конференции, конкурсы и пр.**
 |
| 1. | Участие в межрегиональной заочной научно-практической конференции «Управление качеством образования: возможности и механизмы развития на региональном и муниципальном уровне» | Ноябрь 2023 года | Администрация школы | Зам. директора по УВР | УчастиеПовышение профессиональной компетентности по данному вопросу |
| 2. | Участие в заочных методических конкурсах профессионального мастерства: | В течение 2023-2024 учебного года,в соответствии с планом работы  | Администрация школы | Педагоги школы | УчастиеТранслированиеПополнение банка методических разработок по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся |
| «Лучшее внеклассное мероприятие» | В соответствии с планом работы  | Администрация школы | Педагоги |
| «Творческий полёт» | В соответствии с планом работы  | Администрация школы | Педагоги |
| «Мой лучший мастер-класс» | В соответствии с планом работы  | Администрация школы | Педагоги |
| «Наставнические практики: страница за страницей» | В соответствии с планом работы  | Администрация школы | Педагоги |
| «Калейдоскоп педагогических идей» | В соответствии с планом работы  | Администрация школы | Педагоги |
| «Современный урок» | В соответствии с планом работы Управления образования | Администрация школы | Педагоги |
| 5. | Участие в Педагогических чтениях | Март 2024 года | Администрация школы | Педагоги школы | Презентация управленческого опыта и опыта работы педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| * 1. **Научно-практические мероприятия для обучающихся:**

**конкурсы, конференции, олимпиады и пр.** |
| 1. | Участие в региональных мероприятиях: конкурсах, марафонах, конференциях, акциях, проектах | По плану АО ИОО | Администрация школы | Зам.директора по УВР, педагоги, учащиеся | Мониторинг участия |
| 2. | Неделя функциональной грамотности | март | Зам.директора по УВР |  Педагоги | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся  |
| 3. | Неделя финансовой грамотности | апрель | Зам.директора по УВР |  Хоменко Т.Н | Повышение уровня финансовой грамотности обучающихся |
| 4. | Участие в онлайн-уроках по финансовой грамотности | В течение года | Зам.директора по УВР |  Хоменко Т.Н |  |
| 5. | Проведение внеурочных занятий по формированию функциональной грамотности обучающихся | В течение 2023-2024 учебного года | Педагоги | Обучающиеся | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся  |
| 6. | Участие в районных учебно-исследовательских конференциях «Юный исследователь», «Я- исследователь», «Первые шаги в науку» | Февраль – март 2024 года | Администрация школы | Педагогиобучающиеся | Участие в конференцияхПовышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| 7. | Участие в окружном конкурсе «Ярмарка проектов» | апрель | Администрация школы | ПедагогиОбучающиеся | Участие в конкурсеПовышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| 8. | Участие в окружном читательском форуме «Подросток в современной литературе» | декабрь  | Учителя русского языка и литературы | Учителя русского языка и литературыобучающиеся | Участие в форумеФормирование читательской компетентности |
| 9. |  Внеклассные мероприятия в рамках предметных недель, направленные на формирование функциональной грамотности | В течение года | Зам.директора по УВР | Учителя-предметникиобучающиеся | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| **2.6. Методические рекомендации и другие публикации** |
| 1. | Размещение опыта работы педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся на сайте школы, округа, ИРЦ, публикация в методическом вестнике округа. | В течение года | Администрация школы | Зам.директора по УВР, педагоги школы | Публикация опыта работы связанного с вопросами формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| 2. | Формирование пакета методических материалов по реализации ООП ОО по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | В течение 2023-2024 учебного года | Администрация школы | ДиректорЗам.директора по УВР | Пакет методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| **3. Информационно-просветительское сопровождение** |
| 1. | Актуализация информационно-методического раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | В течение 2023-2024 учебного года | Администратор | ДиректорЗам.директора по УВР | Методические материалы на сайте раздел «Функциональная грамотность» |
| 2. | Проведение индивидуальных/групповых консультаций, родительских собраний для педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | В течение 2023-2024 учебного года | Администрация школы | Зам.директора по УВРКлассные руководители | Ознакомление педагогов и родителей с вопросами формирования функциональной грамотности обучающихся |
| **4. Контрольные мероприятия** |
| 1. | Мониторинг реализации мероприятий плана, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2023 - 2024 учебный год | Май-июнь 2024 года | Администрация школы | Зам.директора по УВР | Протокол педсовета |
|  | Мониторинг уровня сформированности разных видов функциональной грамотности | Май - июнь | Администрация школы | Зам.директора по УВР | Статистический и аналитический отчёт |