



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19 декабря 2023 г. № 2176

г. Архангельск

Об утверждении Порядка регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, подпунктом 28 пункта 8 Положения о министерстве образования Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 120-пн:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области.
2. Руководителям общеобразовательных организаций и государственных образовательных организаций обеспечивать:
 - ознакомление участников образовательного процесса с настоящим распоряжением;
 - регистрацию участников итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области.
3. Признать утратившим силу распоряжение министерства образования Архангельской области от 19 ноября 2019 года № 2140 «Об утверждении Порядка регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Министр

О.В. Русинов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования Архангельской области
от «19» декабря 2023 г. № 2176

П О Р Я Д О К
регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку
в Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Архангельской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

II. Участники итогового собеседования по русскому языку

2. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска

к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее – обучающиеся IX классов), в том числе для:

лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны);

обучающихся, экстернов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

III. Организация регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку

3. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку участники подают заявление не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

4. Регистрация участников для участия в итоговом собеседовании по русскому языку проводится на основании их заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Заявления подаются участниками итогового собеседования по русскому языку лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами, на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности (далее – уполномоченное лицо) в образовательные организации, в которых обучающийся осваивает образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору экстернов.

6. Обучающиеся, экстерны с ОВЗ, при подаче заявления об участии в итоговом собеседовании по русскому языку предъявляют оригинал

или надлежащим образом заверенную копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или надлежащим образом заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

7. Дополнительные условия, материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, указываются участниками итогового собеседования с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами в заявлении.

8. Итоговое собеседование по русскому языку проводится в образовательных организациях и (или) в местах проведения итогового собеседования, определенных министерством образования Архангельской области.

9. Руководитель образовательной организации, являющейся местом регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, назначает сотрудника организации, ответственного за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку (далее – ответственный сотрудник).

10. При приеме заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку ответственный сотрудник обязан проконтролировать:

корректность заполнения участником формы заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку;

наличие оригиналов и (или) копий документов, необходимых для подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.

Ответственный сотрудник знакомит заявителей с памяткой о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Заявление на участие в итоговом собеседовании по русскому языку подается ответственному сотруднику в двух экземплярах. Один экземпляр возвращается заявителю с отметкой о регистрации (на заявлении проставляется регистрационный номер и дата).

12. Заявления регистрируются ответственным сотрудником в журнале регистрации заявлений участников итогового собеседования по русскому языку в день подачи заявления с присвоением регистрационного номера.

IV. Хранение и уничтожение заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку

13. Хранение заявлений на участие в итоговом собеседовании

по русскому языку осуществляется образовательной организацией, являющейся местом регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, в течение четырех лет с даты подачи таких заявлений.

14. Ответственность за сохранность заявлений, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, несет руководитель образовательной организации.

15. После срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, руководитель образовательной организации или уполномоченное им лицо уничтожает оригиналы заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку с составлением акта об уничтожении заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку (далее – акт об уничтожении).

16. Акт об уничтожении составляется в свободной форме и подписывается руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом. Акт об уничтожении хранится в образовательной организации в течение четырех лет с даты уничтожения заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку регистрации
на участие в итоговом
собеседовании по русскому языку
в Архангельской области

ПАМЯТКА

**о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку
(для ознакомления участников итогового собеседования
по русскому языку и их родителей (законных представителей)
(под подпись))**

1. Итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся IX классов, экстернов.
2. Итоговое собеседование проводится во вторую среду февраля, вторую рабочую среду марта и третий понедельник апреля.
3. Для участия в итоговом собеседовании участники итогового собеседования подают заявление не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.
4. Итоговое собеседование проводится в образовательных организациях, где обучаются участники итогового собеседования, и (или) в местах проведения собеседования, определенных министерством образования Архангельской области.
5. Итоговое собеседование начинается в 09.00 по местному времени. Участники итогового собеседования ожидают своей очереди в учебном кабинете образовательной организации (на уроке) или в учебном кабинете ожидания (если параллельно для участников итогового собеседования не ведется образовательный процесс).
6. Рабочее место в аудитории проведения итогового собеседования оборудуется техническими средствами, позволяющими осуществить аудиозапись устных ответов участников итогового собеседования (например, компьютер, оснащенный микрофоном, диктофон).
7. Во время прохождения итогового собеседования участнику итогового собеседования при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.
8. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника собеседования составляет в среднем 15 минут.
Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут.
В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника

итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий до начала процедуры и др.).

9. Во время проведения итогового собеседования в аудиториях проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

10. В случае если участник итогового собеседования по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить итоговое собеседование, он может покинуть аудиторию проведения или аудиторию ожидания итогового собеседования. Указанная процедура сопровождается составлением акта о досрочном завершении итогового собеседования по уважительным причинам.

В случае если участник итогового собеседования во время проведения итогового собеседования в аудитории проведения итогового собеседования нарушил установленные требования Порядка (запрет иметь при себе средства связи, фото-, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации), он удаляется с итогового собеседования. Указанная процедура сопровождается составлением акта об удалении участника итогового собеседования.

11. Итоговое собеседование оценивается по системе «зачет» - «незачет».

12. Повторно допускаются к итоговому собеседованию в дополнительные даты в текущем учебном году, следующие обучающиеся, экстерны:

получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);

не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

удаленные с итогового собеседования за нарушение требований, установленных Порядком.

13. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового собеседования обучающимся, экстернам при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку аудиозаписи устного ответа участника итогового собеседования комиссией, сформированной министерством образования Архангельской области.

14. Срок действия итогового собеседования как допуска к ГИА – бессрочно.

15. Ознакомление с результатами итогового собеседования по русскому языку осуществляется по месту подачи заявления на участие в итоговом собеседовании под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей).

С правилами проведения итогового собеседования ознакомлен (-а):

Участник итогового собеседования

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

Родитель/законный представитель участника итогового собеседования

_____ (_____) «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку регистрации
на участие в итоговом
собеседовании по русскому языку
в Архангельской области

**Образец заявления на участие
в итоговом собеседовании по русскому языку**

Руководителю образовательной организации

Заявление

Я,

фамилия

имя

отчество

Дата рождения: . .

Наименование документа, удостоверяющего личность

Серия Номер

Пол: Мужской Женский

СНИЛС

(при наличии)

Контактный телефон () - -

Прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом собеседовании по русскому языку

Прошу создать условия для прохождения итогового собеседования по русскому языку, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

Оригиналом или надлежащим образом заверенной копией рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

Оригиналом или надлежащим образом заверенной копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

Увеличение продолжительности проведения итогового собеседования на 30 минут

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие здоровья, состояние особенности психофизического развития)

С порядком проведения итогового собеседования по русскому языку ГИА, в том числе со сроками, местами проведения, с основаниями для удаления с итогового собеседования по русскому языку за нарушение установленных требований, с процедурой досрочного завершения итогового собеседования по русскому языку по объективным причинам, со временем и местом ознакомления с результатами итогового собеседования по русскому языку ознакомлен /ознакомлена.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
подпись участника ГИА *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
подпись родителя *расшифровка подписи*
(законного представителя)

Дата подачи заявления « ____ » _____ 20__ г.

Поле для заполнения сотрудником, ответственным за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.

Дата регистрации заявления « ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный номер

--	--	--	--	--

Подпись сотрудника, ответственного за прием и регистрацию заявлений _____ (Ф.И.О.)