|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация**  **Устьянского муниципального округа**  **Архангельской области**  **Управление образования**  ул. Ленина, 38,  р.п. Октябрьский, Устьянский район,  Архангельская область, 165210  тел. (881855) 5-13-09  E-mail: ustruo@mail.ru  12.02.2024 №\_96\_\_  На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Руководителям ОО |

Уважаемые руководители!

С целью информирования родительской общественности о деятельности лагерей, а также информирования надзорных органов, проверяющих организации отдыха детей и их оздоровления просим:

**1**.Создать отдельную группу ВК по своему лагерю. В созванной группе ВК можно будет размещать фото, видео материалы, а также информацию о проведении **ДНЕЙ ЕДИНЫХ ДЕЙСТВИЙ**, которые обязательно включаются в календарный план воспитательной работы и проводятся по единым федеральным методическим рекомендациям и материалам; информацию о проведенных тематических занятиях (по вопросам защиты персональных данных, которые рекомендовано повести в первые 3 дня с начала смены) и др. Согласие на фото и видеосъёмку несовершеннолетнего прописано в бланке заявления.

Письмо Министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области «О проведении тематических занятий» от 24.01.2024 № 305/04-01/491 в приложении.

**2.** Разместить и обновить на своих официальных сайтах в разделе «Организация отдыха детей» и в группах ВК по лагерю информацию **по своему лагерю с дневным пребыванием**, а именно:

1. название лагеря с дневным пребыванием детей
2. указать кратко направления работы (запланированные мероприятия в рамках программы лагеря)
3. **сроки проведения смены**
4. режим дня
5. количество отрядов, направленность
6. Контактная информация куратора лагеря (**ФИО, контактный номер телефона)**
7. **необходимые документы для зачисления ребенка в лагерь** (заявление; договор, копия паспорта родителя (законного представителя)-(фото, прописка); копия свидетельства о рождении; медицинская справка\*

**\*Согласно п.3.12.5. СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Прием детей осуществляется при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащую в том числе** **сведения об отсутствии в течении 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями. Указанные** **сведения вносятся в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до направления в хозяйствующий субъект. И согласно п.3364** [**СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"**](https://docs.cntd.ru/document/573660140#6580IP) **результаты осмотров на педикулез и чесотку и другие кожные заболевания,** **не ранее чем за 5 дней до открытия лагеря.**

6. Разместить бланк заявления и договор на официальном сайте ОО в разделе «Организация отдыха детей» (прилагается)

1. Разместить на официальном сайте в разделе «Организация отдыха детей» рабочую программу воспитания организации отдыха детей и их оздоровления
2. Разместить в разделе «Организация отдыха детей» программу отдыха и оздоровления детей
3. Разместить в разделе «Организация отдыха детей» Положение о лагере
4. Указать кратко направления работы (запланированные мероприятия в рамках программы лагеря).
5. **Начать работу по заявочной кампании в лагерь с дневным пребыванием детей с 1 апреля 2024 года**:
   1. классным руководителям провести опрос среди родителей обучающихся по зачислению в пришкольный лагерь;
   2. проинформировать родителей о созданной группе ВК, в которой будет размещаться информация о деятельности лагеря
   3. выдать родителям заявления для зачисления ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей.

В качестве наглядного примера направляю ссылки на сайты школ:

1. <http://sch1sev.ucoz.org/index/letnij_lager/0-109> https://vk.com/public204787302
2. <https://29sev2x2.edusite.ru/magicpage.html?page=49710>

<https://vk.com/club204061138>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Информацию по круглосуточным лагерям разместить на официальном сайте школы в раздел «Организация отдыха детей»**

**ИНФОРМАЦИЯ ПО КРУГЛОСУТОЧНЫМ ЛАГЕРЯМ (получение сертификата**  **на полную (частичную) оплату путевок в лагеря**

1. Проинформировать родителей по получению путевок в круглосуточные лагеря на общешкольных собраниях.
2. Социальным педагогам точечно отрабатывать с каждой семьей, чьи дети состоят на различного вида профилактических учетах, ПДН, СОП, ВШУ и др. ТЖС по информированию родителей по организации отдыха детей.
3. разместить на своих официальных сайтах в разделе «Организация отдыха детей», информацию по получению сертификатов на полную (частичную) оплату путевок:



**СЕРТИФИКАТЫ на** полную (частичную) оплату стоимости путевок на отдых и оздоровление детей, **ВЫДАЮТСЯ  территориальными отделениями государственного казенного учреждения Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения».**

**На территории Устьянского муниципального округа сертификаты выдает:**

**Отделение социальной защиты населения по Устьянскому округу ГКУ АО** «**Архангельский областной центр социальной защиты населения», по адресу: Архангельская область,  Устьянский муниципальный округ, рп. Октябрьский, ул Ленина, д. 41.**

**Режим работы:**

Понедельник  8:45-16:30, перерыв  12:30–13:30;

Вторник           8:45-12:00;

Среда              8:45-16:30 перерыв  12:30–13:30;

Четверг           неприемный день;

Пятница          8:45-12:00

**Консультации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей можно получить по телефону:**

8(81855) 5-12-80 **Темежникова Наталья Геннадьевна**

**

Сертификаты действительны только для предъявления в организации отдыха детей и их оздоровления, включенные в перечень лагерей, который размещен на официальном сайте минтрудсоцразвития Архангельской области [www.arhzan.ru](http://www.arhzan.ru)

***Для получения СЕРТИФИКАТА:***

**1.**выбрать лагерь из перечня лагерей; Ссылка на перечень лагерей: <https://arhzan.ru/content/перечень_организаций_отдыха_детей_и_их_оздоровления__организующих_отдых_и_оздоровления_детей_с_полной__частичной__оплатой_за_счет_средств_областного_бюджета>

**2.** забронировать путевку (контакты по бронированию в перечне лагерей)

**3.** заключить договор на приобретение путевки;

**4.**обратиться с заявлением и пакетом документов в территориальное отделение социальной защиты населения по месту жительства.

***Минимальный пакет документов\****

1. заявление;

2. паспорт заявителя;

3. свидетельство о рождении ребенка/ паспорт

3. договор об организации отдыха.

\*дополнительно предоставляются документы, подтверждающие категорию семьи

***Сроки приема заявлений на смены в летний период:***

Смена в период весенних каникул- с 10 марта по 20 марта

1 смена– с 15 апреля по 30 апреля;

2 смена– с 1 мая по 30 мая;

3 смена– с 15 мая по 13 июня;

4 смена– с 1 июня по 30 июня;

5 смена– с 15 июня по 14 июля.

смена в период осенних каникул – с 15 по 31 октября.



**Более подробную информацию по детской оздоровительной кампании, в том числе размеры полной или частичной оплаты путевки за счет средств областного бюджета можно найти:**

- на интерактивном портале министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области

[https://arhzan.ru/content/детская\_оздоровительная\_кампания](https://arhzan.ru/content/%D0%B4%D0%B5%D1%82%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D0%BE%D0%B7%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BA%D0%B0%D0%BC%D0%BF%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F)

В министерстве работает «горячая линия», на которую принимаются обращения по вопросам организации детской оздоровительной кампании:  
8 (8182) 454-312, (в рабочие дни с 9:00 до 17:30)  
Е-mail: mintrud@dvinaland.ru

Приложение: 1. Договор с родителями на 4 л. в 1 экз.

2. Бланк заявления на 1 л. в 1 экз.

3. Письмо Министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области «О проведении тематических занятий» от 24.01.2024 № 305/04-01/491 на 1 л. в 1 экз.

И.о. начальника Управления образования Д.Л. Мишуков

Хаванова Ирина Владимировна

88185551471